附件2

广西技术先进型服务企业认定

申报材料要求

一、申报材料

（一）《技术先进型服务企业认定申请表》（在线打印）；

（二）企业营业执照（副本）；

（三）采用先进技术或具备较强研发能力的证明材料，包括企业或产品的获奖证书、知识产权证书、客户评价证明、技术合同认定登记证明及技术合同文本、开发能力和成熟度模型认定证书、开发能力和成熟度模型集成认定证书、IT服务管理认定证书、信息安全管理认定证书、服务提供商环境安全认定证书、ISO质量体系认证证书、人力资源能力认证证书、研发平台、研发制度等；

（四）企业员工上年度社会保险缴费单复印件并加盖公章（要求提供上年度工作满183天的员工，可从缴交系统导出列表，并提供企业员工汇总表，注明员工学历结构、学历证书以及大专以上学历人员占企业职工的比例说明、从事离岸服务外包人员情况、上年度工作月份）；

（五）经有资质中介机构鉴证的上一个会计年度企业财务审计报告（含资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表、附注），上一个会计年度企业所得税年度纳税申报表（包括主表及附表等）复印件；

（六）企业上一年度技术先进型服务收入及离岸服务外包业务收入明细表（加盖企业公章）；企业上一年度服务（离岸服务）销售合同（服务合同、合作开发合同、委托开发协议书）复印件；企业上一年度从事技术先进型服务业务收入（占企业当年总收入50%以上）的票据复印件；企业上一年度从事离岸外包业务的外汇收入（占企业当年全部收入35%以上）的银行结汇或外汇收入核销票据复印件；如企业规模较大、离岸服务合同较多、票具量过大，建议提供上一年度技术先进服务业务专项审计报告；

（七）企业对生产经营地的情况说明（自用房屋，需提供产权证；租用房屋，需提供房屋租赁合同、出租人产权证件、租金发票）；

（八）其他需报送的材料。

**说明：以上所有材料，均需加盖企业公章。**

二、申报材料样式

1、企业上年度各项收入明细表（模板）

**企业收入明细表**

**\*\*\*\*年度**

编制单位：\*\*\*有限公司（公章） 货币单位：人民币元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 金 额 |
| 1 | 服务外包收入 |  |
| 1.1 | 其中：离岸收入 |  |
| 1.2 | 其中：技术先进型服务收入 |  |
| 2 | 其他收入 |  |
|  | **总收入合计** |  |

企业负责人： 财务负责人：

编制人：

**技术先进型服务业务收入明细表**

**\*\*\*\*年度**

编制单位：\*\*\*有限公司（公章） 货币单位：人民币元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 金　额 | 合同号 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |

企业负责人： 财务负责人：

编制人：

**离岸服务外包业务收入明细表**

**\*\*\*\*年度**

编制单位：\*\*\*有限公司（公章） 货币单位：人民币元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 金　额 | 合同号 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |

企业负责人： 财务负责人：

编制人：

2、公司职工汇总表（模板）

\*\*年度\*\*公司职工汇总表

单位：\*\*\*有限公司（公章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 岗位 | 身份证号 | 性别 | 学历 | 毕业院校 | 是否从事离岸服务 | 入职时间 | 是否达到183天 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3、技术先进服务业务专项审计报告专项审计报告（模板）

专项审计报告

\*\*\*所专审字（20\*\*）第 号

\*\*\*有限公司：

 我们接受委托，审计了\*\*\*有限公司（以下简称贵公司）提供的\*\*\*\*年度企业总收入、服务外包业务收入表、服务外包离岸业务收入明细表及其附注。

一、管理层的责任

按照《广西壮族自治区技术先进型服务企业认定管理办法（试行）》的规定编制企业服务外包业务收入表、服务外包离岸业务收入明细表及其附注是贵公司管理层的责任。这种责任包括：对提供的相关资料的真实性、完整性及合法性负责。

二、注册会计师的责任

我们的审计是依据中国注册会计师审计准则、《广西壮族自治区技术先进型服务企业认定管理办法（试行）》的规定和要求进行的。我们的责任是在履行必要的审验程序后，对这些财务资料发表审计意见。在审计过程中，我们结合贵公司的实际情况，实施了包括抽查会计记录等我们认为必要的审计程序。

三、审计意见

我们认为，贵公司所提供的\*\*\*\*年度企业总收入、服务外包业务收入表、服务外包离岸业务收入明细表及其附注，已按照《广西壮族自治区技术先进型服务企业认定管理办法（试行）》的相关规定编制，公允反映了贵公司\*\*\*\*年度的企业总收入、服务外包收入及服务外包离岸收入情况。

四、申报表的编制基础及说明

我们注意到，贵公司提供的企业总收入、服务外包业务收入表、服务外包离岸业务收入明细表及其附注是按照企业会计准则及相关会计制度、《广西壮族自治区技术先进型服务企业认定管理办法（试行）》的规定编制的，仅用于申报广西技术先进型服务企业认定。委托人及其他第三者因使用本报告不当所造成的后果，与执行本业务的注册会计师及所在的会计师事务所无关。

附件：1. 企业收入表

2. 企业技术先进型服务收入

3. 服务外包离岸收入明细表

4. 附注

**\*\*\*会计师事务所有限公司 中国注册会计师**

**中国·广西 中国注册会计师**

 **（副主任会计师）**

 **\*\*\*\*年\*\*月\*\*日**

附件2—1

企业收入表

**\*\*\*\*年度**

编制单位: \*\*\*有限公司 货币单位：人民币元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 金　额 |
| 1 | 服务外包收入 |  |
| 1.1 | 其中：离岸收入 |  |
| 2 | 其他收入 |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 | **总收入合计** |  |

企业负责人： 财务负责人：

编制人：

附件2—2

技术先进型服务业务收入明细表

**\*\*\*\*年度**

编制单位: \*\*\*有限公司 货币单位：人民币元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 金　额 | 合同号 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |

企业负责人： 财务负责人：

编制人：

附件2—3

服务外包离岸业务收入明细表

**\*\*\*\*年度**

编制单位:\*\*\*有限公司 货币单位：人民币元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 金　额 | 合同号 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |

企业负责人： 财务负责人：

编制人：

附件2—4

附 注

一、公司基本情况

\*\*\*有限公司于\*\*\*\*年\*\*月\*\*日成立的，注册资本为\*\*\*元，实收资本\*\*\*万元。企业法人营业执照注册号为\*\*\*号，法定代表人为\*\*\*。经营范围为：\*\*\*。

二、具体会计政策

（一）执行会计制度：公司执行《企业会计准则》。

（二）会计期间：公历1月1日至12月31日为一会计年度。

（三）记账本位币：记账本位币为人民币。

（四）记账基础和计价原则：本公司会计核算以权责发生制为基础。

（五）收入的确认原则：

（六）税项

本公司主要税（费）基及税（费）率情况如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 税（费）项目 | 计税（费）基础 | 税（费）率 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

三、其他事项